

格式一

改善製程安全設施經費補助申請表

填表日期：109年3月10日

確認行業別是否符合要點規定

申請廠商名稱：範例企業有限公司

申請廠商地址：台北市新莊區範例路

聯絡人：陳範例 聯絡電話：02-123456789

電子郵件/傳真電話：1234@gmail.com

行業別：電子零組件製造業 工商登記證號：0000000

經常僱用員工數：人（男性人，女性人；外籍勞工人；僱用民人）

年度營運是否受嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)疫情影響：是 否

影響情形說明：

依勞職安1字第10910097863號，受疫情致影響營運優先予以補助

申請改善製程安全管理設施補助：

- 補助用途：汰換或增加全新或部分生產線 既有設施製程安全改善。
- 預計購置或改善設施之時間：109年3月9日，支出金額：30,000,000元
- 預計申請補助總金額：計新臺幣2,000,000元，雇主負擔金額：28,000,000元

申請廠商查檢表：檢附文件請依本要點第九點規定，用A4格式依序附於申請書後

- 改善製程安全管理設施經費補助申請表(格式一)
- 事業單位改善製程安全設施經費補助計畫書(格式二)。
- 工廠、公司或商業登記證明。
- 最近一期納稅證明。
- 製程改善前後之勞保投保人數證明。
- 切結書(格式三)。
- 廠區平面圖及設施位置圖。
- 領據(格式四)。
- 發票收執聯影本(需蓋經手人章)(格式五)。
- 製程改善前後製程安全評估報告(改善前後內容應含安全連鎖、削減系統及設施(管線)等需求分析、改善之計算書或說明)。
- 新增或改善前後之設施照片。
- 補助款經費報告表(格式六)。
- 補助成果報告(格式七)。
- 人力進用與推動製程安全管理承諾書(格式八)。
- 撥款帳戶之存摺封面影本。

勾選補助用途，並填寫預計申請補助金額

受委託機構填寫欄位

收件時間：__年__月__日 收件序號：_____

初審結果：1. 符合本要點補助對象、補助範圍與用途

2. 不符合，原因：_____

初審單位及人員：_____

核定補助金額：合計新臺幣__萬__仟__佰__拾__元整(大寫)

由受委託機構填寫